

# LOGIN

Inicialmente, deve-se realizar o login na área de transferências de arquivos em nosso site, conforme indicado abaixo:

*OBS: Caso o usuário ainda não tenha cadastro, seguem os passos para a realização:*

- 1.1. Entrar no site: **www.angesp.com.br** (recomendamos a utilização do navegador Google Chrome);
- 1.2. Acessar a área Transferência de Arquivos;
- 1.3. Clicar na opção “Ainda não é cadastrado?”;
- 1.4. Preencher os campos de cadastro de acordo com os dados do escritório (Nome do usuário, e-mail para o cadastro, nome do escritório, telefone e senha de sua escolha);
- 1.5. Na sequência o site irá enviar ao **e-mail** informado um link de confirmação de cadastro. Clicando nesse link, seu navegador irá abrir a página do site, onde você deve inserir o login e a senha, ora cadastrados.

